CENTRO DE ESTUDIOS SUPERIORES FELIPE II

SOLICITUD DE CAMBIO DE GRUPO

NORMAS DE CAMBIO DE GRUPO:
Sólo se tramitará una solicitud de cambio de grupo, en caso de duplicidad únicamente se resolverá la primera.
Serán desestimadas, sin más trámite, las solicitudes que no aporten justificación documental.
No se considerará motivo de cambio: la coincidencia de horarios, el simultanear, o estar matriculado en otras actividades educativas (Escuela Oficial de Idiomas, Conservatorio de Música, Academias, etc.)
Serán desestimadas, sin más trámite, **las solicitudes presentadas fuera de plazo**.
El **cambio de grupo concedido** se comunicará a través del correo "ESTUMAIL".
El **cambio de grupo denegado** se publicará en los tablones de información de la Secretaría de Alumnos.

DATOS DEL SOLICITANTE	
Apellidos:	Nombre:
DNI / Pasaporte:	Teléfono: /
Domicilio:	E-mail:
Localidad:	Código Postal:

ESTUDIOS Y CURSO	
☐ Bellas Artes	☐ Comunicación Audiovisual
☐ Traducción e Interpretación	☐ Ciencias Empresariales
☐ Ingeniero Técnico en Informática de Sistemas	☐ Turismo
☐ Gestión Informática Empresarial	
1º. ☐ 2º. ☐ 3º. ☐ 4º. ☐ 5º. ☐	

MOTIVO DE LA SOLICITUD (Se acreditará documentalmente)
☐ Razón laboral ☐ Razón médica ☐ Razón de transporte ☐ Actividad deportiva federada de alta competición
☐ Otros motivos (indíquese):

ASIGNATURAS EN LAS QUE SOLICITA EL CAMBIO DE GRUPO

Código	Nombre	Grupo asignado	Grupo solicitado

FECHA Y FIRMA DE LA SOLICITUD	
Aranjuez, a de de 201	Firma del solicitante:

SR. DELEGADO DEL RECTOR EN EL CES FELIPE II. – ESTUDIOS UCM -

Nota informativa: De acuerdo con lo establecido en la L.O. 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, se informa al interesado de que los datos personales suministrados pasarán a formar parte del fichero de "MATRICULACIÓN PRIMER Y SEGUNDO CICLO", cuyo responsable es el Vicerrector de Estudiantes, y cuya finalidad es la matriculación de los alumnos y el seguimiento de los expedientes (procesos de matrícula, liquidación, elaboración de actas, listados, certificaciones, control económico, etc.). El interesado podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición ante la Vicegerencia de Gestión Académica, Avda. Complutense s/n, 28040 Madrid.